



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F. 00237220900
Tel. 079/7990046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

Area Amministrativa

Determinazione n. 116 del 15/04/2021

Proposta n. 76 del 15/04/2021	Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO CAT. B3 DEL CCNL FUNZIONI ENTI LOCALI - RETTIFICA COMPONENTI DELLA COMMISSIONE
----------------------------------	--

Il Responsabile del Servizio

Richiamato il decreto del Sindaco n° 5/2019 e 3/2020, con il quale, ai sensi dell'art.50 comma 10 del TUEL, è stata attribuita, rispettivamente, la responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Finanziario;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 01/04/2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 01/04/2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023, esecutivo ai sensi di legge;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 05.06.2020 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio in corso;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Preso Atto che ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Responsabili mediante autonomi poteri di spesa;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 107, a norma del quale la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la Legge n. 241/1990;

Visto il Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale

n.9 del 12/03/2021, dichiarata immediatamente esecutiva;

Vista la propria determinazione n. 75 in data 30/07/2020 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico della selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 collaboratore tecnico Cat. **B3** delCCNL funzioni locali c/o il Servizio Tecnico;

Richiamata la propria determinazione n.60 del 23/03/2021 di nomina della commissione per il concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 collaboratore tecnico cat. **B3** del **CCNL** funzioni enti locali;

Preso atto che il Dott. Gabriele Colomo comunicava l'indisponibilità a svolgere il ruolo di segretario verbalizzante in seno alla commissione *de quo* successivamente alla data della determina di nomina;

Interpellata per vie brevi la Dr.ssa Angela Trogu, dipendente a contratto del Comune di Dualchi, la quale ha dato la disponibilità a far parte della Commissione di concorso in qualità di segretario verbalizzante;

Acquisita agli atti con prot. n.1660 del 13/03/2021 l'autorizzazione del responsabile dell'area amministrativa del Comune di Dualchi per utilizzare la propria dipendente ad assumere l'incarico di segretaria verbalizzante del concorso indetto da codesto Ente;

Dato atto che si deve nominare la commissione giudicatrice della selezione, composta da esperti in materia appartenenti, possibilmente, a entrambi i sessi, come prevede l'articolo 57, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con l'avvertenza di nominare altresì i rispettivi supplenti, che potranno subentrare nei lavori, in caso di impedimento dei membri effettivi;

Ritenuto di provvedere in merito;

Ritenuto di provvedere contestualmente all'incremento dell'impegno di spesa per il compenso da corrispondere ai componenti della commissione giudicatrice;

Tutto ciò premesso e

considerato. Visto il D.Lgs.

n. 267/2000; Visto il D.Lgs.

n. 165/2001; Visto il D.P.R.

n. 487/1994; Visto lo statuto

comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti e in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il regolamento per la disciplina dei concorsi;

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione;
- di incaricare per le funzioni di segretario verbalizzante della commissione la Dr.ssa Angela Trogu, istruttore amministrativo del Comune di Dualchi;
- di fissare i compensi per i componenti esterni della commissione giudicatrice nella misura determinata dal DPCM del 24/04/2020, recepito integralmente con Delibera di Giunta Comunale n.50 del 16/10/2020, che ammontano presuntivamente secondo i seguenti importi lordi:
 - 1) per il presidente esterno €1.760,00;
 - 2) per ogni singolo componente esterno €1.600,00;
- di incrementare l'impegno assunto con determinazione n.60 del 23/03/2021 prevedendo l'importo aggiuntivo per il componente esterno Dr.ssa Angela Trogu in qualità di segretaria verbalizzante;
- di dare atto, pertanto, che la spesa definitiva dovrà tener conto degli aumenti o riduzioni definiti dagli art.2, 3 e 4 del medesimo DPCM, quali maggiorazioni, gettoni di presenza, compensi integrativi per ciascun candidato o elaborato esaminato;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/200, l'ulteriore importo presunto di **€1.800,00** per i compensi dovuti ai membri esterni della commissione, a carico del bilancio dell'esercizio

2021 al capitolo 1045, Pdc 1.03.02.10.002, MP 01.02.;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - ✓ all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
 - ✓ all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

Il Responsabile del Procedimento
SALE FRANCESCO

Il Responsabile del Servizio
SALE FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

Anela, 15/04/2021

Il Responsabile del Servizio
SALE FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

Anela, 15/04/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
SALE FRANCESCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.

Anela, 15/04/2021

L'addetto alle Pubblicazioni
PINTORE ANTONIO

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Anela, li _____

Il Responsabile del Servizio