



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F. 00237220900
Tel. 079/7990046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

Area Finanziaria

Determinazione n. 388 del 22/10/2021

Proposta n. 60 del 14/10/2021	Oggetto: Impegno di spesa per il servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale alla ditta Nuraghes società cooperativa sociale arl, Via San Filippo,13, Esporlatu (SS) 07010, Partita Iva 02327110900 – Incremento per la pulizia straordinaria dell'area concorsuale.
--	--

Il Responsabile del Servizio

Richiamato il decreto del Sindaco n° **5/2019 e 3/2020**, con il quale, ai sensi dell'art.50 comma 10 del TUEL, è stata attribuita, rispettivamente, la responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Finanziario;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. **12 del 01/04/2021** è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio **2021-2023**;
- con deliberazione del Consiglio Comunale **13 del 01/04/2021** è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio **2021-2023**, esecutivo ai sensi di legge;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. **26 del 07/05/2021** è stato approvato il Piano esecutivo dell'esercizio in corso;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Rilevato che con delibera della Giunta Comunale n. **3 del 05/02/2021** recante oggetto "affidamento in appalto del servizio di pulizia degli edifici comunali - linee di indirizzo", si è determinato di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa l'esecuzione di tutti gli adempimenti conseguenti e necessari all'avvio della procedura di affidamento all'esterno del servizio di pulizia dei locali comunali;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. **17 in data 26/03/2021**, con la quale è stato approvato il progetto ed il capitolato per l'affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;
- il D. Lgs n° 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 183, 184 e l'art.151, c.4;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento delle procedure per l'acquisizione in economia di beni e servizi D.P.R. 384/2001, approvato con delibera di C.C. N°2 del 03.03.2008;
- il D. Lgs. N. 50/2016, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2, lettera a);
- le Linee Guida ANAC per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- la determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- sulla base di tali indirizzi l'ufficio competente ha proceduto alla redazione di apposito capitolato di appalto relativo al servizio in questione, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- che il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolare l'art. 26 dove si evidenzia che sul datore di lavoro committente, inteso come il soggetto che affida il contratto, grava l'obbligo di elaborazione del DUVRI;

Visti:

- L'art. 32, c. 2 del D. Lgs 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- L'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede che si possa procedere "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- L'art. 1 c. 2 lett. a) del D. L. n. 76/2020, che ha innalzato il limite per procedere all'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture sino a 150.000 euro";
- Le linee guida attuative emesse dall'ANAC;

Richiamate:

- la determina **n.89 del 29/04/2021** di affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali alla ditta Nuraghes società cooperativa sociale arl, Via San Filippo,13, Esporlatu (SS) 07010, Partita Iva 02327110900, per tre mesi;
- la determina **n.269 del 29/07/2021** di proroga dell'affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali alla ditta Nuraghes società cooperativa sociale arl, Via San Filippo,13, Esporlatu (SS) 07010, Partita Iva 02327110900, per due mesi dal **07/08/2021 al 07/10/2021, con la quale è stato contestualmente impegnata la somma di €2.200,00;**

Dato atto che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP (ora ANAC) ed è contraddistinto dal seguente codice identificativo di gara **CIG ZD532A30E7**;

Rilevato che l'Ente ha avviato le procedure concorsuali per l'assunzione del personale previsto nella pianta organica, e che la sessione delle prove, svolta presso l'ex scuola elementare, prevedeva la pulizia degli spazi a regola d'arte per garantire i livelli minimi igienico-sanitari anche per contenere il rischio di contagio dal virus SARS-Cov-2;

Considerato che è stato necessario procedere ad ulteriori sessioni di pulizia straordinaria per il completamento delle operazioni concorsuali;

Ritenuto di procedere all'incremento dell'importo dell'impegno di spesa per la fornitura del servizio di pulizia degli edifici comunali sul **capitolo 1044 Pdc 1.03.02.13.002 MP 01.02** del corrente Bilancio di previsione **2021-2023** per la somma complessiva di **€1.860,30 Iva compresa**, ai fini dello svolgimento delle operazioni appena specificate;

Dato atto che a norma dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 sono stati espressi, in modalità informatica, i pareri preventivi sulla procedura in oggetto di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio Amministrativo ed il parere preventivo di regolarità contabile da parte Responsabile del Servizio Contabile;

Visti:

- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

Tanto premesso

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. Di procedere all'incremento dell'impegno di spesa assunto con determinazione n.269 del 27/07/2021 per un importo di €1.860,30 iva compresa per la fornitura del servizio di pulizia degli edifici comunali sul **capitolo 1044 Pdc 1.03.02.13.002 MP 01.02** del corrente Bilancio di previsione **2021-2023**;
2. Di dare atto che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP (ora ANAC) ed è contraddistinto dai seguenti codici identificativi di gara **CIG ZD532A30E7** incrementato della rispettiva somma al netto dell'Iva;
3. Di dare atto che il pagamento delle prestazioni avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000;
4. Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, che la prenotazione dell'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
5. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione da parte del Responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000;
6. Di trasmettere la presente all'ufficio competente per la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. 83/2012 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. del D. Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento
SALE FRANCESCO

Il Responsabile del Servizio
SALE FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

Anela, 14/10/2021

Il Responsabile del Servizio
SALE FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

Anela, 22/10/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
SALE FRANCESCO

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: Impegno di spesa per il servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale – Incremento per la pulizia straordinaria dell'area concorsuale.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.13.002	01.02	1044	2021	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
129	516	1.860,30	0	0,00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.

Anela, 22/10/2021

L'addetto alle Pubblicazioni
PINTORE ANTONIO

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Anela, li _____

Il Responsabile del Servizio