

Comune di Anela



# Comune di Anela

## Provincia di Sassari

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

Ufficio di Segreteria

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 37 Del 04/09/2013	<b>OGGETTO:</b>
----------------------------	-----------------

**ATTO DI INDIRIZZO PER LA STIPULA DI DUE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO A PERSONALE DI CAT. A1 PER I SERVIZI DI ASSISTENTE SCUOLABUS E AUSILIARI AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D. LGS. N° 276/2003.**

L'anno **duemilatredici**, il giorno **quattro** del mese di **settembre** alle ore **10,50** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Cognome e Nome	Incarico	Presente	Assente
Dr. Giovanni Dettori	Sindaco	X	
Sig. Nurra M. Raimondo	Vicesindaco		X
Dr.ssa Bulla Sebastiana	Assessore	X	
Sig. Farina A. Pasquale	Assessore Esterno		X
Sig. Falchi Giovanni	Assessore Esterno	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n° 267/2000 il Segretario Comunale **Dr. Luigi Pirisi**.

Il Sindaco, **Dr. Giovanni Dettori** constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che il 16 settembre 2013 avrà inizio il nuovo anno scolastico e che pertanto gli alunni frequentanti la scuola secondaria di I grado e primaria si dovranno recare a BONO, e trattandosi di minorenni sussiste la necessità di essere accompagnati e sorvegliati lungo il tragitto;;

**CONSIDERATO** che questo ente è in regola per quanto concerne la normativa sulla spesa del personale tenendo come termine di proroga quella del 2004;

**DATO ATTO** che nel Bilancio di previsione dell'esercizio in corso sono stati stanziati fondi per l'organizzazione del servizio di sorveglianza alunni scuola dell'obbligo, lungo il tragitto da Anela a Bono e viceversa;

**CONSIDERATO** che per l'avvio e la gestione dei servizi occorre provvedere all'assunzione delle seguenti figure professionali:

n° 2 operai generici con funzioni di assistente scuolabus e ausiliari;

**DATO ATTO** che nella dotazione organica di questo Comune non sono presenti tali figure professionali;

**RITENUTO** opportuno provvedere all'urgente reclutamento del personale di che trattasi, ricorrendo a contratti di fornitura di lavoro temporaneo part – time per tutto l'anno scolastico;

**VISTO** il D.Lgs. 30-3-2001 n. 165 che all'art. 36 prevede che le pubbliche amministrazioni possono attivare i contratti a tempo determinato, di formazione e lavoro, e della fornitura di prestazioni di lavoro temporaneo solo per esigenze temporanee ed eccezionali e previo esperimento di procedure inerenti assegnazione di personale anche temporanea, nonché previa valutazione circa l'opportunità di attivazione di contratti con le agenzie di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, per la somministrazione a tempo determinato di personale, ovvero di esternalizzazione e appalto dei servizi;

**ATTESO** che il reclutamento del personale con la fattispecie della somministrazione di lavoro offre i seguenti vantaggi:

- Economicità procedurale (l'Ente non deve attivare procedure dirette di accesso, atteso che è il somministratore di lavoro che individua il personale da avviare);
- Garantisce immediata acquisizione di professionalità a contenuto aderente al fabbisogno emerso, consentendo di farvi fronte con tempestività con personale già formato, in condizioni di essere direttamente immesso nelle incombenze per le quali è stato ricercato;

**RAVVISATA**, quindi, l'opportunità e l'urgenza di utilizzare l'istituto della somministrazione di lavoro a tempo determinato ex art. 20 D.Lgs. 10.09.2003, n. 276 per far fronte alle esigenze dell'Area Amministrativa e, più in generale, di tutte le Aree dell'Ente, non attuabili con il personale in dotazione;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

**Acquisiti** sulla proposta della presente deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e succ. modifiche ed integrazioni;

**CON** votazione unanime e palese espressa nei modi e termini di legge.

**DELIBERA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

**di autorizzare** la stipula di n° 2 contratti di fornitura di lavoro temporaneo ,per tutto l'anno scolastico:

n. 2 addetti servizio assistenza scuolabus

**di incaricare** il Responsabile dell'Area Amministrativa per l'individuazione dell'Agenzia di fornitura di lavoro interinale, mediante affidamento diretto, e alla relativa firma del contratto;

**di dare atto** che le risorse finanziarie necessarie, troveranno copertura negli apposti capitoli del bilancio per l'esercizio finanziario 2013 e 2014.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**

**F.to Dr. Giovanni Dettori**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica art. 49 comma 2 TUEL

**Data 03/09/2013**

**Il Responsabile del Servizio**

F.to Lorenza Bulla

---

N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

(artt. 124 e 125 del D. Lgs. 18/8/2000, n°267)

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

**Data 06/09/2013**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 18/8/2000, n°267, il giorno \_\_\_\_\_ perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi (dell'art. 134, comma 4°).

**Data** \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

1. E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

**Data 06/09/2013**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**