



COMUNE DI ANELA
C.A.P. 07010 - Provincia di Sassari - C.F. 00237220900

SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SOCIO – ASSISTENZIALE

N. 233 Del 09.12.2014	OGGETTO: Gestione Servizio di Assistenza Extrascolastica minore disabile – Liquidazione competenze mesi di Ottobre e Novembre 2014 alla Coop. Sociale “L’Ametista” di Anela – CIG: Z321205366
--	---

L'anno duemilaquattordici, il giorno nove del mese di Dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto di nomina dei Responsabili di servizio ai sensi del D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n° 267/2000;

VISTA la fattura n° 23 del 08.11.2014, acquisita al protocollo in data 19.11.2014 al n° 2291, dell'importo di € 278,15 onnicomprensivo, della Coop. Sociale “L’Ametista” di Anela, relativa alla gestione del servizio di Assistenza extrascolastica a favore di un minore disabile, svolta nel mese di Ottobre 2014;

VISTA la fattura n° 26 del 04.12.2014, acquisita al protocollo in data 09.12.2014 al n° 2428, dell'importo di € 370,86 onnicomprensivo, della Coop. Sociale “L’Ametista” di Anela, relativa alla gestione del servizio di Assistenza extrascolastica a favore di un minore disabile, svolta nel mese di Novembre 2014;

ACCERTATO che la suddetta gestione è stata autorizzata con propria Determinazione n° 200 del 10.10.2014, per l'importo di € 835,00, imputando la spesa al Tit. 1 – Funz. 10 – Serv. 4 – Int. 3 – Cap. 1896 - Imp. _____ - Bilancio 2014;

CONSIDERATO che la prestazione è stata regolarmente effettuata in conformità a quanto disposto;

VISTA la regolarità delle sopra elencate fatture;

RITENUTO doveroso provvedere in merito

VISTO il Bilancio 2014;

DETERMINA

DI DARE ATTO di quanto in premessa;

DI LIQUIDARE l'importo complessivo di € 649,01 al Tit. 1 – Funz. 10 – Serv. 4 – Int. 3 Cap. 1896 Imp. _____ - Bilancio 2014, alla Coop. Sociale "L'Ametista" di Anela a saldo delle fatture su indicate.

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(F.to Ass. Soc. Rubanu Luigia)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Lorenza Bulla)

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dr. Sebastiano Soro)
