



# COMUNE DI ANELA

## Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F. 00237220900  
Tel. 079/7990046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

### Area Amministrativa

#### Determinazione n. 165 del 13/05/2021

Proposta n. 97 del 12/05/2021	<b>Oggetto:</b> LIQUIDAZIONE 6^ SEMESTRALITÀ ALLA DITTA COPY LAB DI LOI ALESSANDRO - ORISTANO, PER FORNITURA SERVIZIO NOLEGGIO TRIENNALE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE IN USO AGLI UFFICI DEL COMUNE –
----------------------------------	---

CIG: Z6A250AFAD

### Il Responsabile del Servizio

**RICHIAMATI** i decreti del Sindaco n. 05/2019 e n. 03/2020 ai sensi dell'art. 50 com. 10 del TUEL;

#### Premesso che:

- **con** deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 05/06/2020 è stato approvato il Piano esecutivo digestione(PEG) per il triennio in corso;
- **con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 01.04.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 20201-2023;
- **con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 01.04.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, esecutivo ai sensi di legge;
- **con** l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

#### Visti:

- gli art. 107 e 184 del d.lgs. n. 267/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010;
- il d.lgs. 33 del 14 marzo 2013;
- il Regolamento delle procedure per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con delibera di C.C. n. 2 del 03.03.2008;
- il D.lgs. N. 50/2016, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2, lettera a;
- la determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**RICHIAMATA** la determina n. 56 del 24/10/2018 - impegno somme per il servizio noleggio triennale delle macchine fotocopiatrici multifunzione in uso agli uffici comunali, **CIG: Z6A250AFAD**;

**ACQUISITA** la fattura elettronica FPA n. 4 del 10/05/2021, dell'importo di €. 1.080,00 (**non soggetta ad Iva - N2.2**) emessa dalla ditta Copy Lab di Loi Alessandro con sede a Oristano in Via Canali P.T. 12/14, inerente l'anticipazione delle somme attribuite alla 6^ semestralità per noleggio fotocopiatrici multifunzione in dotazione

all'Ente;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della somma dovuta;

**ACCERTATO** che la ditta aggiudicatrice risulta essere in regola con il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) a scadenza validità il **08/09/2021, prot. INAIL n. 27406498**;

**DATO ATTO CHE** a norma della legge 13 agosto 2010, n. 136 e della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari il Codice identificativo di gara (CIG) rimane quello già assunto in precedenza, ovvero, CIG. **Z6A250AFAD** e che l'appaltatore ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il numero di conto dedicato all'appalto ed i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;

**CONSTATATO** che da un'attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa a questo Settore, con riferimento al soggetto, risultano alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;

#### **DETERMINA**

1. Di liquidare in favore della ditta **Copy Lab di Oristano** la somma di €. **1.080,00** , così come indicato dalla somma della fattura allegata alla presente, imputandone la spesa al cap. pag **1386** del corrente Bilancio a.f. 2021 con accreditamento della somma al C./C. Codice IBAN **IT29G..... (OMISSIS)**;
2. Di dare atto che, in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, la Ditta non è soggetta all'applicazione dell'IVA in quanto opera col regime forfettario (**N2.2**);
3. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione da parte del Responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile che attesti la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000;
4. Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio competente per la pubblicazione presso l'Albo pretorio online dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013. Originale della presente si trova depositato presso l'ufficio del responsabile del presente procedimento;
5. Di precisare che ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro il termine di trenta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza secondo le modalità previste dall'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

**Il Responsabile del Procedimento**  
PINTORE ANTONIO

**Il Responsabile del Servizio**  
SALE FRANCESCO

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

Anela, 13/05/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
SALE FRANCESCO

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

Anela, 13/05/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
SALE FRANCESCO

### PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

<b>Descrizione: NOLEGGIO FOTOCOPIATORI - 6° SEMESTRALITA'</b>				
<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Tipologia</b>
1.03.02.07.004	1.11	1386	2021	Impegno collegato
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
0	230	1.080,00	0	0,00

### PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

<b>Descrizione: NOLEGGIO FOTOCOPIATORI - 6° SEMESTRALITA'</b>				
<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>
1.03.02.07.004	1.11	1386	2021	230
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
1.080,00	0	0,00	301	1.080,00

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.

**Anela**, 14/05/2021

**L'addetto alle Pubblicazioni**  
PINTORE ANTONIO

### ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

*Anela*, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**