

Comune di Anela



# **Comune di Anela**

## **Provincia di Sassari**

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

Ufficio di Segreteria

## **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N° 15  
Del  
01/07/2015

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI NON CURRICULARI.**

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **uno** del mese di **luglio** alle ore **11,15** nella sede municipale, il Commissario Straordinario Dr. Giovanni Maria Retanda procede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n° 267/2000 il Segretario Comunale **Dr. Luigi Pirisi**).

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTO** il decreto del Presidente della Regione Sardegna n° 64 del 03.06.2015, con il quale il Dott. Giovanni Maria Retanda è stato nominato commissario straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Anela a decorrere dal 1° giugno 2015 e fino all'insediamento degli organi ordinari a norma di legge;

#### **VISTE:**

- La legge 24 giugno 1997, n°196, recante disposizioni in materia di promozione dell'occupazione e in particolare l'articolo 18 della predetta legge 24 giugno 1997, n°196, contenente disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- IL D.M. 25 marzo 1998, n°142 recante il Regolamento sulle norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n°196, sui tirocini formativi e di orientamento.
- la D.G.R. 41/12 del 13.10.2011, la D.G.R. 42/45 del 23.10.2012 e la D.G.R. 46/12 del 21.11.2012 della Regione Sardegna di attuazione delle linee guida nazionali;
- le linee guida dell'Agenzia regionale per il lavoro;

**PREMESSO CHE** il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro ma è un'esperienza pratica in affiancamento ad un tutor all'interno di un luogo di lavoro che consente il contatto diretto con il mondo del lavoro, e offre:

- un'opportunità per i tirocinanti di acquisire competenze e conoscenze specifiche, tecniche, relazionali e trasversali tali da agevolare le scelte professionali e favorire l'ingresso o il reingresso nel mercato del lavoro;
- un'occasione per i soggetti ospitanti di individuare personale da formare secondo le proprie esigenze organizzative.
- Il tirocinio ha una durata di 6 mesi. Non sono ammesse richieste di attivazione per tirocini di durata inferiore o superiore.
- L'orario delle attività previste nel tirocinio di cui al presente avviso è di 30 ore settimanali;

**DATO ATTO CHE:**

- è comunque garantita ad ogni tirocinante la copertura assicurativa presso l'INAIL e la RCT;
- Gli oneri relativi a tali assicurazioni sono a carico dall'Agenzia regionale per il lavoro della Regione Sardegna;
- Il soggetto ospitante e il tirocinante possono, in qualunque momento e per qualsiasi motivo, interrompere il tirocinio di comune accordo o anche unilateralmente prima della data di fine tirocinio prevista nel progetto di tirocinio approvato dall'Agenzia Regionale del Lavoro;

**DATO ATTO INOLTRE CHE** il Comune di Anela finanzia, fino ad esaurimento dei fondi, ciascun tirocinio per 400 euro mensili, quale rimborso spese forfettario mensile minimo;

**VISTO** il D.Lgs. 267/00 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile dell'atto;

**DELIBERA**

1. Di approvare l'attivazione di un tirocinio formativo non curriculare nell'Area Economico-Finanziaria, mediante apposita selezione, nel rispetto della seguente procedura:

Il Comune di Anela, quale soggetto ospitante, provvederà:

- a) alla pubblicazione di apposito avviso pubblico di selezione per l'attivazione di tirocini formativi;
- b) alla raccolta delle domande;
- c) all'istruttoria di ammissibilità delle domande pervenute, sulla base dei requisiti di ammissione generali e particolari;
- d) ad effettuare la selezione per titoli e colloquio dei candidati allo scopo di individuare conoscenze e competenze, nonché attitudini e disponibilità per la realizzazione del progetto formativo;
- e) a comunicare gli esiti della procedura selettiva a tutti i candidati partecipanti;

2. Di dare atto che l'attivazione avverrà nel limite previsto dalle linee guida dell'Agenzia Regionale per il Lavoro all'art.6;

3. Di dare atto che le spese derivanti dal presente provvedimento saranno oggetto di adeguata previsione nell'ambito del bilancio 2015, in fase di adozione;
4. Di Demandare al Responsabile del Servizio Finanziario tutti gli adempimenti per l'espletamento della procedura di selezione.
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione ad esito unanime, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. lgs.vo 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**F.to Dott. Giovanni Maria Retanda**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dott. Luigi Pirisi**

---

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica art. 49 comma 2 TUEL

**Data 29/06/2015**

**Il Responsabile del Servizio**

F.to Dr. Sebastiano Soro

---

N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

(artt. 124 e 125 del D. Lgs. 18/8/2000, n°267)

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

**Data 03/07/2015**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dott. Luigi Pirisi**

---

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 18/8/2000, n°267, il giorno **01/07/2015** perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi (dell'art. 134, comma 4°).

**Data 03/07/2015**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dott. Luigi Pirisi**

---

1. E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

**Data 03/07/2015**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dott. Luigi Pirisi**